

TAURAGĖS REGIONO PLĖTROS TARYBOS ADMINISTRACIJOS EKSPERTO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Tauragės regiono plėtros tarybos (toliau – RPT) administracijos ekspertas yra darbuotojas, dirbantis pagal darbo sutartį.
2. RPT eksperto (toliau – ekspertas) pareigybės paskirtis yra užtikrinti įrodymais grįstą RPT kolegijos sprendimų projektų ir RPT pasiūlymų klausimais, susijusiais su RPT veiklos tikslų įgyvendinimu, parengimą.
3. Asmuo į pareigas skiriamas konkurso būdu.

II SKYRIUS KVALIFIKACINIAI REIKALAVIMAI EKSPERTO PAREIGAS EINANČIAM ASMENIUI

4. Asmuo, einantis eksperto pareigas, turi atitikti šiuos kvalifikacinius ir darbo patirties reikalavimus:
 - 4.1. turėti viešojo administravimo ir (ar) politikos mokslų, ir (ar) ekonomikos krypties aukštąjį universitetinį išsilavinimą (ne žemesnį kaip magistro kvalifikacinį laipsnį) ir ne mažesnę kaip 5 metų patirtį strateginio planavimo ir (ar) nacionalinės regioninės politikos srityje arba turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą (ne žemesnį kaip bakalauro kvalifikacinį laipsnį) ir ne mažesnę kaip 7 metų patirtį strateginio planavimo ir (ar) nacionalinės regioninės politikos srityje;
 - 4.2. būti gerai susipažinusi su Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymu, Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymu, Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu, kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir ministrų įsakymais, reglamentuojančiais nacionalinę regioninę politiką, strateginį valdymą, RPT veiklą, Europos Sąjungos fondų veiksmų programų administravimą, teisės aktų rengimą ir duomenų apsaugą, taip pat Europos Parlamento ir Tarybos reglamentais, reglamentuojančiais Europos Sąjungos fondus;
 - 4.3. būti gerai susipažinusi su Lietuvos Respublikos Seimo ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės patvirtintais strateginio ir programavimo lygmens planavimo dokumentais (Lietuvos Respublikos teritorijos bendrojo plano koncepcija, Lietuvos Respublikos teritorijos bendruoju planu, Nacionaliniu pažangos planu ir Vyriausybės patvirtintomis nacionalinėmis plėtros programomis);
 - 4.4. puikiai mokėti valstybinę kalbą, taip pat pažengusio vartotojo lygmens (B2) lygiu mokėti anglų, vokiečių arba prancūzų kalbą;
 - 4.5. atitikti Lietuvos Respublikos valstybės tarnybos įstatyme nustatytus nepriekaištingos reputacijos reikalavimus;
 - 4.6. mokėti kaupti, sisteminti ar kitaip valdyti, analizuoti ir apibendrinti informaciją, gebėti sklandžiai dėstyti mintis raštu ir žodžiu;
 - 4.7. išmanyti teisės aktų rengimo ir raštvedybos reikalavimus, gebėti juos taikyti praktiškai;
 - 4.8. būti pareigingą, savarankiškai planuoti ir organizuoti savo darbą, domėtis naujovėmis, gebėti dirbti komandoje;
 - 4.9. mokėti dirbti Microsoft Office programiniu paketu.

III SKYRIUS EKSPERTO FUNKCIJOS

5. Asmuo, einantis eksperto pareigas, atlieka šias funkcijas:

5.1. dalyvauja koordinuojant Regionų plėtros programoje regionui nustatytų išankstinių sąlygų įgyvendinimą, taip pat regiono plėtros plano ir kitų RPT kolegijos priimtų sprendimų įgyvendinimą;

5.2. rengia regiono plėtros plano ir jo pakeitimų projektus, rengia ir teikia pasiūlymus administracijos direktoriui dėl regiono plėtros plano tobulinimo;

5.3. atlieka RPT veiklos tikslų įgyvendinimui reikalingas regiono socialinės, ekonominės ir demografinės būklės, regiono problemų priežasčių, vystymo poreikių ir potencialo, funkcinį ryšių ir kitas analizes, taip pat RPT kolegijos sprendimų projektų ir sprendimų poveikio vertinimus;

5.4. rengia analizės ir vertinimų rezultatais grįstus RPT kolegijos sprendimų projektus ir pasiūlymus valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms regionų plėtros taryboms klausimais, susijusiais su RPT veiklos tikslų įgyvendinimu;

5.5. rengia RPT pasiūlymų savivaldybių taryboms dėl savivaldybių strateginių plėtros planų projektus;

5.6. dalyvauja rengiant regioninio atliekų tvarkymo plano ir jo pakeitimų projektus ir koordinuoja su jo įgyvendinimu susijusius veiksmus;

5.7. atlieka projekto pripažinimo regioninės svarbos projektu atitikties vertinimą, rengia sprendimų projektus dėl šių projektų, vykdo šių projektų įgyvendinimo priežiūrą;

5.8. rengia pasiūlymus dėl bendrų su kitais regionais ir (ar) savivaldybėmis funkcinį zonų vystymo tikslų, uždavinių nustatymo; vykdo funkcinį zonų nustatytų tikslų ir uždavinių įgyvendinimo stebėseną;

5.9. pagal RPT kompetenciją nagrinėja Vyriausybės tvirtinamų planavimo dokumentų projektus ir rengia dėl jų RPT išvadų projektus; organizuoja RPT pateiktų teisės aktų projektų derinimą;

5.10. dalyvauja rengiant RPT pasiūlymų dėl programų, skirtų regionų, esančių prie Lietuvos ir kaimyninės valstybės bendros sausumos ar jūros sienos, problemoms spręsti projektus ir pasiūlymų dėl šių programų tobulinimo projektus; atlieka šių programų stebėseną;

5.11. atlieka regiono statistinių rodiklių stebėseną, analizę, vertinimą, skaičiavimus ir prognozavimą arba prireikus koordinuoja jų atlikimą;

5.12. vykdo viešąsias konsultacijas su suinteresuotomis institucijomis ir visuomene dėl RPT kolegijos sprendimų projektų ir regiono strateginių dokumentų;

5.13. konsultuoja asmenis pareigybės funkcijų klausimais;

5.14. dalyvauja rengiant RPT metinį veiklos planą ir metinę veiklos ataskaitą;

5.15. RPT administracijos direktoriaus pavedimu dalyvauja tarpžinybinių darbo grupių veikloje;

5.16. dalyvauja rengiant RPT vidaus teisės aktų projektus bei teikia pasiūlymus dėl RPT vidaus veiklą reglamentuojančių teisės aktų tobulinimo;

5.17. laikinai (kol administracijos direktorius negali savo funkcijų atlikti dėl ligos, atostogų ar komandiruotės) atlieka administracijos direktoriaus funkcijas;

5.18. vykdo kitus su RPT veikla susijusius nenuolatinio pobūdžio RPT administracijos direktoriaus pavedimus.

IV SKYRIUS EKSPERTO PAVALDUMAS

6. Ekspertas yra tiesiogiai pavaldus ir atskaitingas RPT administracijos direktoriui.
